กระบวนการประเมินผลงานทางวิชาการ(หนังสือ/ตำรา)

โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ(Peer Review)

ผู้ที่จะขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีผลงานทางวิชาการเป็นหนังสือหรือตำรา และต้องการผ่านกระบวนการประเมินโดย Peer Review ของคณะให้ดำเนินการส่งหนังสือหรือตำราที่คณะต้นสังกัด

↓

คณะต้นสังกัดรับเรื่อง

↓

คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี พิจารณาและดำเนินการติดต่อทาบทามคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ท่าน โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจะต้องมีตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่า ตำแหน่งทางวิชาการที่ผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งฯ ตรงกับสาขาวิชาที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งฯ และเป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ต่างสถาบัน

↓

คณะออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและออกหนังสือเชิญและดำเนินการส่งหนังสือหรือตำราให้กับคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำการประเมินหนังสือหรือตำรา

↓

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทำการประเมินหนังสือหรือตำรา ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับจากวันที่คณบดีลงนามในหนังสือเชิญ

↓

-คณะแจ้งผลการประเมินให้กับผู้ที่จะขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการโดยไม่ต้องเปิดเผยชื่อ Peer Review (ในกรณีที่ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องให้ผ่านทุกท่าน) และนำส่งหลักฐานการประเมินให้กับคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานทางวิชาการ เมื่อมีการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์รายดังกล่าว

-คณะแจ้งแก้ไขหนังสือหรือตำรา ในกรณีที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้แก้ไขหนังสือหรือตำราและส่งประเมินใหม่ โดยจะต้องแก้ไขภายใน 30 วัน นับจากวันที่คณะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร คณะส่งเอกสารฉบับแก้ไขให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิท่านที่ให้แก้ไขประเมินใหม่ภายใน 30 วัน

↓

คณะจ่ายค่าตอบแทนการประเมินหนังสือหรือตำราให้กับคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

↓

ผู้ที่จะขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ นำหนังสือหรือตำราที่ผ่านการประเมินโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ(Peer Review) ไปเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ประกาศ ก.พ.อ กำหนด ก่อนนำมายื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ