

# ใบส่งมอบงาน

ชื่อ.....

ที่อยู่.....

.....

.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอส่งมอบงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ตามใบรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้าง/ใบสั่งจ้าง เลขที่..... /.....

ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ได้ตกลงว่าจ้างให้ข้าพเจ้า.....

เพื่อ .....

โดยมีกำหนดระยะเวลา.....วัน นับตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... และ

วันสิ้นสุดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ในวงเงิน.....บาท

(.....) โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

1.....

2.....

3.....

บัดนี้ ข้าพเจ้า ฯ ได้ปฏิบัติงานจ้างดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบงานจ้างเพื่อตรวจรับ

ในวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... และขอเบิกจ่ายเงิน จำนวน.....บาท

(.....) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(.....)

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายทิพย์ ยะพู่)

คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

1.....

2.....

3.....