 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่ง/หนังสือขออนุญาตไปราชการ เลขที่ ลงวันที่ ให้ข้าพเจ้า ไปราชการ ณ ระหว่างวันที่ ถึงวันที่.................................................โดยใช้งบประมาณ.........................  
รหัสงบประมาณ...............................................นั้น เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการเดินทาง ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ โดยใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน จังหวัด มีผู้ร่วมเดินทาง ดังนี้



ในการนี้ข้าพเจ้าขออนุมัติเบิกเงินค่าพาหนะรถยนต์ส่วนตัว จากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์  
ไป เป็นระยะทาง กิโลเมตร (ไป – กลับ) รวม กิโลเมตร ๆ ละ 4 บาท รวมเป็นเงิน บาท ( )

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

( )

**คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์**

อนุญาตโดยใช้งบประมาณ แผ่นดิน บ.กศ. อื่น ๆ .................................. .

ไม่อนุญาต ......................................................................

ลงชื่อ......................................................................

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายทิตย์ ยะฟู) คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์