



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการสอบเข้า โครงวิทยานิพนธ์และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การดำเนินการสอบเข้า โครงวิทยานิพนธ์และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา คราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ และมติเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา คราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๐ จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการสอบเข้า โครงวิทยานิพนธ์และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบเข้า โครงวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาและลงทะเบียนหัวข้อวิทยานิพนธ์มาแล้ว รวมทั้งต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการสอบได้

๒. ในการดำเนินการสอบเข้า โครงวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๒.๑ นักศึกษาลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ พร้อมกับยื่นแบบขอสอบ เอกสารเข้า โครงวิทยานิพนธ์ และตารางเวลาว่างของอาจารย์ที่ปรึกษา ต่อสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๒.๒ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยนำแบบขอสอบ พร้อมด้วยเอกสารเข้า โครงวิทยานิพนธ์ และตารางเวลาว่างของอาจารย์ที่ปรึกษา เสนอต่อประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา ภายใน ๒ วัน นับตั้งแต่วันที่นักศึกษายื่นขอสอบ

๒.๓ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาตรวจสอบความสมบูรณ์ถูกต้องของเข้า โครงวิทยานิพนธ์ และเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบเข้า โครงวิทยานิพนธ์ซึ่งมีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน สำหรับระดับปริญญาโท และไม่น้อยกว่า ๕ สำหรับระดับปริญญาเอก โดยให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเป็นประธานคณะกรรมการสอบ ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้เสนอรายชื่อคณะกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการสอบแทน และเสนอรายชื่อกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้อาจแต่งตั้งบุคคลอีกคนหนึ่งที่มีใจคณะกรรมการสอบร่วมเป็นเลขานุการของการสอบด้วยก็ได้ จากนั้นเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบ พร้อมด้วยกำหนดวัน เวลาในการสอบต่อสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่องจากสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

๒.๔ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ พร้อมด้วย กำหนดวันเวลา และสถานที่สอบต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่อลงนามแต่งตั้งภายในวัน ถัดไป

๓. การดำเนินการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาแต่ละรายจะต้องมีระยะเวลาดำเนินการสอบ ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้เวลาในการนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์อย่าง เพียงพอ และคณะกรรมการสอบได้มีเวลาในการตรวจสอบและพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์โดยละเอียด

๔. นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์จะต้องลงทะเบียนและผ่านการสอบเค้าโครง วิทยานิพนธ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการ สอบได้ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นภาคการเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๕. ในการดำเนินการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๕.๑ นักศึกษาลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ พร้อมกับยื่นแบบขอสอบ เอกสารรายงานวิทยานิพนธ์ และตารางเวลาว่างของอาจารย์ที่ปรึกษา ต่อสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๕.๒ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยนำแบบขอสอบ พร้อมด้วยเอกสารรายงานวิทยานิพนธ์ และ ตารางเวลาว่างของอาจารย์ที่ปรึกษา เสนอต่อประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา ภายใน ๒ วัน นับตั้งแต่วันที่นักศึกษายื่นขอสอบ

๕.๓ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาตรวจสอบความสมบูรณ์ถูกต้อง ของรายงานวิทยานิพนธ์ และแต่งตั้งคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ซึ่งมีคุณสมบัติตามระเบียบ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน สำหรับระดับปริญญาโท และจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน สำหรับระดับปริญญาเอก โดยให้ประธาน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเป็นประธานคณะกรรมการสอบ ในกรณีที่ประธาน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการ คนหนึ่งเป็นประธานการสอบแทน และแต่งตั้งกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ จากนั้น เสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบ พร้อมด้วยกำหนดวัน เวลาในการสอบต่อสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย โดย ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่องจากสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

๕.๔ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ พร้อมด้วย กำหนดวันเวลา และสถานที่สอบต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่อลงนามแต่งตั้งภายในวัน ถัดไป

๕.๕ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยจัดส่งรายงานวิทยานิพนธ์พร้อมหนังสือเชิญเป็นกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์ไปยังผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และจัดส่งรายงานวิทยานิพนธ์ไปยังคณะกรรมการสอบป้องกัน วิทยานิพนธ์ที่เป็นอาจารย์ประจำภายในวันถัดจากวันที่มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบป้องกัน วิทยานิพนธ์เพื่อให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้มีระยะเวลาในการตรวจอ่านไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๖. การดำเนินการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาแต่ละรายจะต้องมีระยะเวลาดำเนินการสอบไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้เวลาในการนำเสนอวิทยานิพนธ์อย่างเพียงพอ และคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ได้มีเวลาในการตรวจสอบและพิจารณาวิทยานิพนธ์โดยละเอียด

๗. ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชานำเสนอผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ต่อสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนอต่อประธานคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาลงนามอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(รองศาสตราจารย์ ดร. ประเทือง ภูมิภักทราคม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์